

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR

CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA
CELSO SUCKOW DA FONSECA
Campus Nova Friburgo

CURSO DE BACHARELADO EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

DEPARTAMENTO
Coordenação do Curso de Bacharelado em Sistemas de Informação

PLANO DE CURSO DA DISCIPLINA
GESTÃO DE PROCESSOS DE NEGÓCIO

CÓDIGO
GSI9104NF

CRÉDITOS
3

PERÍODO
1º

ANO
2016

SEMESTRE
2º

PRÉ-REQUISITOS
Não há.

DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA (AULAS/SEMANA)				
PRESENCIAL			NÃO PRESENCIAL	TOTAL AULAS/SEMANA
TEÓRICA	PRÁTICA	ESTÁGIO		
3	0	0	0	3

TOTAL DE AULAS NO SEMESTRE
54

EMENTA
Introdução à gestão de processos de negócios. Visão estratégica de negócio. Procedimentos e conceitos inerentes à modelagem de processos de negócio. Modelos de desenvolvimento de processos. Engenharia de processos: mapeamento, análise e otimização de processos de negócio. Ferramentas de gestão de processos de negócio.

BIBLIOGRAFIA
BIBLIOGRAFIA BÁSICA <ol style="list-style-type: none">1. CHIAVENATO, Idalberto. Administração: teoria, processo e prática. 4.ed.rev.atual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007. xix, 411 p., il. ISBN 9788535218589 (broch.).2. CARAVANTES, Geraldo Ronchetti.; PANNO, Cláudia Caravantes.; KLOECKNER, Mônica Caravantes. Administração: teorias e processo. São Paulo: Prentice Hall, 2005. xviii, 572p., il. ISBN 9788576050261 (enc.).3. CAMPOS, Mario Massa de; SAITO, Kaku. Sistemas inteligentes em controle e automação de processos. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2004. xii, 235 p., il. ISBN 857393089 (broch.). BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR <ol style="list-style-type: none">1. CAMPOS, Vicente Falconi. Gerenciamento da rotina do trabalho do dia-a-dia. 9.ed. Nova Lima, MG: Falconi, 2013. 266p. ISBN 9788598254562 (broch.).2. FLEURY, Maria Tereza L.; OLIVEIRA Jr., Moacir M. Gestão Estratégica do Conhecimento – Integrando Aprendizagem, Conhecimento e Competências. São Paulo: Atlas, 2011.3. GOLDRATT, E. M.; COX, J. A meta: um processo de melhoria contínua. São Paulo: Nobel, 2014.4. SLACK, Nigel. Administração da produção. São Paulo: Atlas, c1996. 726 p. Inclui bibliografia. ISBN 8522415080 (broch.).5. RAMOS, A. W. Seis sigma: estratégia gerencial para a melhoria de processos, produtos e serviços. São Paulo: Atlas, 2014.

OBJETIVOS GERAIS

1. Reconhecer os principais fundamentos relacionados à gestão de processos;
2. Desenvolver modelos de processo de negócio;
3. Identificar requisitos de negócio a partir de processos mapeados;
4. Reconhecer oportunidades de negócios e pontos de melhorias em processos de negócios.

METODOLOGIA

A disciplina é oferecida predominantemente através de aulas expositivas com utilização de datashow. Contudo, são realizadas práticas de laboratório para a consolidação dos conceitos com uso de ferramentas de modelagem de processos.

CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

Os instrumentos de avaliação recomendados para a disciplina são: provas, trabalhos em grupo e práticas de laboratório.

PROGRAMA

1. Introdução
 - 1.1. Princípios e conceitos de BPM
 - 1.2. Trabalho ponta-a-ponta
 - 1.3. Tipos de processo e tipos de atividade
2. Organização e Governança dos processos
3. Estrutura organizacional orientada a processos
 - 3.1. A Organização e a estrutura dos processos corporativos
 - 3.2. Principais papéis e responsabilidades no gerenciamento de processos de negócio
 - 3.3. Cultura de gestão de processos e alinhamento às estratégias organizacionais
4. Ciclo de Transformação dos processos
 - 4.1. Análise dos processos de negócio
 - 4.2. Princípios do Desenho dos processos de negócio
 - 4.3. Abordagens de melhoria dos processos
 - 4.4. Modelagem As-Is e Modelagem To-Be
 - 4.5. Modelagem dos processos de negócio usando BPMN (Business Processes Modeling Notation)
 - 4.6. Automação dos processos
 - 4.7. Tecnologia da Informação aplicada ao gerenciamento dos processos de negócio
5. Monitoramento e Controle dos Processos
 - 5.1. Dimensões fundamentais das métricas de desempenho de processos: Tempo, Custo, Capacidade e Qualidade
 - 5.2. Balanced Scorecard e definição dos KPIS (Key Performance Indicators)
 - 5.3. Ferramentas de apoio à medição de desempenho dos processos e decisão: BAM (Business Activity Monitoring), BI (Business Intelligence), CEP (Controle Estatístico do Processo)
 - 5.4. Auditoria dos processos e lições aprendidas
 - 5.5. Melhoria contínua

CHEFE DO DEPARTAMENTO	
NOME	ASSINATURA
DACY CÂMARA LOBOSCO	

PROFESSOR RESPONSÁVEL PELA DISCIPLINA	
NOME	ASSINATURA
RAFAEL ELIAS DE LIMA ESCALFONI	