

Fluxo de Implantação do Programa de Gestão e Desempenho no Cefet RJ

Fase 1 ELABORAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO

Equipe se reúne para elaboração do estudo técnico do setor no SUAP

Fase 2 ANÁLISE DO ESTUDO TÉCNICO

Chefia do setor abre processo no SUAP e encaminha até chefia de nível CD-04 ou superior para análise

Fase 3 APROVAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO

O diretor de cada unidade analisa, aprova ou reprova os estudos técnicos elaborados para cada setor. Se aprovar com ajustes ou reprovar, ele solicita as alterações necessárias

Fase 4 PROCESSO ELETRÔNICO COM TERMO DE CIÊNCIA E REQUERIMENTO DE ADESÃO

Após aprovação do estudo técnico do setor, cada servidor deverá abrir processo eletrônico individual no SUAP solicitando sua adesão ao PGD e a chefia imediata analisa e homologa a adesão

Fase 5 INSCRIÇÃO EM EDITAL

Após a homologação da adesão, cada servidor se inscreve no edital de sua unidade

Fase 6 HABILITAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Cada gestor de edital habilita os servidores inscritos no edital e conclui a fase de habilitação

Fase 7 PROPOSIÇÃO DE PLANO DE TRABALHO

Cada servidor cadastra seu plano de trabalho no módulo do Programa de Gestão do SUAP

Fase 8 AUTORIZAÇÃO DE ATIVIDADES E PLANO

A chefia imediata aceita ou rejeita o plano de trabalho cadastrado. Se rejeitar, ela solicita que o servidor altere o plano de trabalho

Observação importante: Servidor só estará apto a iniciar o PGD, após esta fase ser concluída

Fase 9 EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Cada servidor inicia seu plano de trabalho, executa as atividades planejadas e registra as entregas

Observação: Um novo plano deve ser elaborado em até cinco dias úteis antes do término do plano vigente e encaminhado para autorização, ou seja, voltamos para a fase 7

Fase 10 AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES ENTREGUES

A chefia imediata avalia as entregas realizadas pelo servidor

Fase 11 FASE MONITORAMENTO DO PGD

Cada diretoria elabora relatório trimestral com a avaliação dos resultados do PGD e DIGES e DGP consolidam relatórios