



ANEXO I
REQUERIMENTO DE AFASTAMENTO PARA CURSO DE QUALIFICAÇÃO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome:	_____ Lotação:	_____ Carga:	_____ SIAPE:
Tel/Ramal:	_____ E-mail:	_____ Celular:	_____ Ocupa cargo de chefia: () Sim () Não

INFORMAÇÕES DO CURSO E AFASTAMENTO PRETENDIDO:

Nível de Qualificação: () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado	Instituição de ensino:
Programa de Pós-Graduação:	Curso:
Início do curso:	Previsão de conclusão do curso:
Previsão de início do afastamento: ___/___/___	Previsão de fim do afastamento: ___/___/___

IMPORTANTE: O afastamento só terá início após emissão de portaria pela Direção Geral.

Data: ___/___/___

Assinatura do servidor

AUTORIZAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA

- () Autorizo o Afastamento para Qualificação:
() Não autorizo o Afastamento para Qualificação

Data: ___/___/___

Chefia imediata

AUTORIZAÇÃO DA DIREÇÃO DE CAMPUS / SISTÊMICA

- () Ciente/Autorizo o Afastamento para Qualificação:
() Ciente/Não autorizo o Afastamento para Qualificação.

Data: ___/___/___

Diretor de *campus* / Sistêmico

Anexar os seguintes documentos, conforme artigo 39 do Regulamento de Capacitação e Qualificação:

- 1) Comprovação da matrícula como aluno regular no curso;
- 2) Documento do orientador ou comprovante de créditos a serem cursados;
- 3) Justificativa consubstanciada à chefia imediata;
- 4) Termo de Compromisso de Afastamento firmado pelo servidor, no modelo padrão (anexo VII).
- 5) Pronunciamento da chefia imediata com ciência da equipe, contendo:
 - a) Em caso de deferimento: planejamento interno da unidade organizacional de lotação de forma a garantir, sem prejuízo, a manutenção das atividades exercidas pelo requerente durante sua licença.
 - b) Em caso de indeferimento: justificativa da negativa à solicitação do requerente.